

Allgemeine Geschäftsbedingungen mit Kundeninformationen für Verträge über die Teilnahme an Veranstaltungen der Volkshochschule Freising e.V.

1. Zustandekommen des Vertrages, Anmeldung, Weitermeldung

Die Ankündigung von Veranstaltungen ist lediglich ein Angebot für die Vielzahl interessierter BürgerInnen und stellt keinen verbindlichen Antrag seitens der Volkshochschule dar.

1.1. Der Vertrag mit der Volkshochschule kommt erst mit der Anmeldung (dem Antrag) des/r TeilnehmerIn zu einer Veranstaltung und der darauffolgenden Annahme durch die vhs zustande. Die Anmeldung kann erfolgen:

- per E-Mail: vhs@vhs-freising.org,
- über die Homepage: www.vhs-freising.org,
- per Fax (08161 4907-99),
- durch telefonische Anmeldung (08161 4907-0),
- durch Einschicken oder Abgeben des Anmeldeformulars

1.2 Die Anmeldungen werden von der Volkshochschule nach der Reihenfolge des Eingangs angenommen. Sie sind verbindlich, auch wenn die vhs sie nicht schriftlich bestätigt!

1.3 Der Besuch von Veranstaltungen ist in der Regel nur mit vorheriger Anmeldung möglich. Eine Anmeldung ist nicht erforderlich bei Vorträgen mit Abendkasse, Ausstellungen und dergleichen. Sie erkennen diese Veranstaltungen daran, dass sie keine Nummern haben.

2. Rücktritt vom Vertrag

2.1 seitens der vhs:

Sie erhalten in diesen Fällen eine schriftliche oder telefonische Veranstaltungsabsage. Bereits geleistete Zahlungen werden erstattet, weitere Ansprüche gegenüber der vhs bestehen nicht!

Wenn die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht ist:

Soll eine Veranstaltung trotz Unterschreitung der MindestteilnehmerInnenzahl durchgeführt werden, wird im Einvernehmen mit den TeilnehmerInnen bei gleichem Entgelt die Veranstaltungsdauer gekürzt oder es ist bei gleicher Dauer ein Entgeltaufschlag auf die Gebühr zu entrichten:

- wenn die im vhs-Programm angekündigte Lehrkraft ausfällt;
- wenn der angekündigte Unterrichtsort nicht mehr zur Verfügung steht;
- aus anderen berechtigten Gründen (z.B. Irrtum im Angebot).

2.2 seitens der TeilnehmerInnen:

In keinem Fall ist ein Rücktritt gültig, der Dritten gegenüber erklärt wird (z. B. Lehrkraft). Der Rücktritt hat ausschließlich schriftlich (E-Mail, Fax, Brief) über die vhs-Geschäftsstelle zu erfolgen.

Ein Wechsel der Lehrkraft bzw. des Ortes berechtigt nicht zum Rücktritt vom Vertrag!

Rücktritt bis 3 Wochen vor dem 1. Veranstaltungstermin kostenlos, in der 2. und 3. Woche vor dem 1. Veranstaltungstermin schriftlich (Stornogebühr 10 EUR).

Eine Woche vor Veranstaltungsbeginn ist ein Rücktritt (mit 10 EUR Stornogebühr) nur noch dann möglich, wenn über Sie oder durch die vhs Freising e.V. eine Ersatzperson gefunden werden kann, von der bis 2 Tage vor der Veranstaltung eine verbindliche Anmeldung vorliegt. Andernfalls werden die gesamten Gebühren auch dann fällig, wenn Sie die Veranstaltung nicht besuchen.

3. Bezahlung

Mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung ist der Volkshochschule eine Ermächtigung zum Einzug der fälligen Gebühren von Ihrem Bankkonto zu erteilen.

Die vereinbarte Gebühr wird mit dem Zustandekommen des Vertrages zur Zahlung fällig und nach Beginn der Veranstaltung abgebucht. Ohne Angabe der Bankverbindung ist bei Sprachkursen die Gebühr vor Beginn zu zahlen. Bei Kochkursen werden zusätzlich zur Gebühr die Materialkosten abgebucht.

Sie ermächtigen die vhs, von Ihrem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weisen Sie Ihr Kreditinstitut an, die von der vhs auf Ihr Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Gläubiger-Identifikationsnummer lautet:

DE96ZZZ00000832635

Durch das SEPA-Lastschriftverfahren erhalten Sie einen Werktag vor der Abbuchung eine Vorabinformation (Pre-Notification) über die Fälligkeit.

Hinweis: Sie können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit Ihrem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kosten, die der vhs aufgrund nicht aktualisierter Bankverbindung, erfolgten Widerspruchs oder fehlender Kontodeckung entstanden sind, sind vom Zahlungspflichtigen zu tragen.

Allgemeine Geschäftsbedingungen mit Kundeninformationen für Verträge über die Teilnahme an Veranstaltungen der Volkshochschule Freising e.V.

4. Prüfungen, Bescheinigungen

4.1 Der Vertrag enthält keinen Anspruch auf Zulassung und Ableistung einer Prüfung.

4.2 Prüfungen im Fachbereich Sprachen:

Für Prüfungen im Fachbereich Sprachen werden nur schriftliche Anmeldungen angenommen. Die Prüfungsgebühr muss bei der Anmeldung bezahlt werden.

Stornogebühr: 15 EUR für Stornierungen ab der 3. Woche vor Anmeldeschluss. Ein Rücktritt von der Prüfung nach dem angegebenen Anmeldeschluss ist nicht mehr möglich. Es werden keine Prüfungsgebühren erstattet.

Es gelten die Prüfungsordnungen der jeweiligen Prüfungszentren, die in der Geschäftsstelle der vhs Freising eingesehen werden können.

4.3 Teilnehmerbescheinigungen werden auf Wunsch in den Fachbereichen Karriere, EDV und Sprachen für das laufende Programm ausgestellt, wenn mindestens 75 % der Stunden besucht wurden, und müssen vor Veranstaltungsende bei der vhs beantragt werden. Sie sind dann kostenlos. Für Bescheinigungen, die nach Veranstaltungsende beantragt werden (bis maximal 3 Jahre nach Veranstaltungsabschluss), wird eine Bearbeitungsgebühr von 5 EUR erhoben. Im Gesundheitsbereich müssen mindestens 80 % der Tage besucht werden und die Bescheinigung wird nur auf Anforderung nach Veranstaltungsende erstellt.

5. Organisatorische Änderungen

Es besteht kein Anspruch darauf, dass eine Veranstaltung durch eine bestimmte Lehrkraft durchgeführt wird. Das gilt auch dann, wenn die Veranstaltung mit dem Namen einer Lehrkraft angekündigt wurde.

Die vhs Freising kann aus sachlichen Gründen Ort und/oder Zeitpunkt der Veranstaltung ändern.

Muss eine Veranstaltungseinheit ausfallen (beispielsweise wegen Erkrankung einer Lehrkraft), kann sie nachgeholt werden. Ein Anspruch auf einen Ersatztermin besteht jedoch nicht.

6. Urheberrecht

Fotografieren und Bandmitschnitte in den Veranstaltungen sind nicht gestattet. Gleiches gilt für digitale Aufnahmen. Evtl. ausgeteiltes Lehrmaterial darf ohne Genehmigung der vhs nicht vervielfältigt, verbreitet oder öffentlich zugänglich gemacht werden.

7. Haftung

Die Haftung der vhs für Schäden jeder Art, gleich aus welchem Rechtsgrund sie entstehen mögen, ist auf die Fälle beschränkt, in denen der vhs Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit nachgewiesen werden kann.

8. Leistungsumfang, Schriftform

Der Umfang der Leistungen der vhs Freising e.V. ergibt sich aus der entsprechenden Beschreibung im jeweils gültigen Programm. Mündliche Absprachen bedürfen der schriftlichen Bestätigung. Die Lehrkraft ist zur Änderung der Vertragsbedingungen und zur Abgabe von Zusagen nicht berechtigt.

9. Ermäßigungen

10 % erhalten InhaberInnen der bayrischen Ehrenamtskarte und Juleica. 20 % erhalten Lehrkräfte der vhs Freising e.V., SchülerInnen/StudentInnen, ArbeitslosengeldbezieherInnen, Arbeitslosengeld – II-BezieherInnen, SozialgeldbezieherInnen, SozialpassinhaberInnen sowie Personen, die den Bundesfreiwilligendienst oder das Freiwillige Soziale Jahr ableisten – gegen Vorlage eines entsprechenden gültigen Ausweises bzw. einer Bescheinigung, die nicht älter als 4 Wochen ist, Auszubildende bei Vorlage des Lehrvertrages, Au-pairs, RentnerInnen und Menschen mit Behinderung ab einem Grad der Behinderung von 50. Steht im Schwerbehindertenausweis das Kennzeichen B, sind Begleitpersonen frei.

Wenn diese Bestimmungen aufgrund Ihrer besonderen Lebenssituation nicht zumutbar sind, melden Sie sich bei uns. Wir prüfen Ihre Situation. Im Einzelfall kann eine andere Entscheidung getroffen werden.

Für Veranstaltungen, bei denen dies gesondert vermerkt worden ist, und für Vorträge wird keine Ermäßigung gewährt. Bitte reichen Sie den Antrag auf Ermäßigung zusammen mit der Anmeldung ein.

10. Integrationskurse

Für Teilnehmende in Integrationskursen gelten die Regelungen des Bundesamts für Migration und Flüchtlinge. Nähere Informationen finden Sie [hier](#) und [hier](#).

Allgemeine Geschäftsbedingungen mit Kundeninformationen für Verträge über die Teilnahme an Veranstaltungen der Volkshochschule Freising e.V.

1. Formal approval of contracts, registration & course continuation registration.

The announcement of courses is simply an offer for interested citizens and is in no way binding on the vhs Freising.

1.1 The contract with the Volkshochschule (vhs) begins with the registration of the participant for a course or event and becomes legally binding following the acceptance of the registration by the vhs. The registration can be achieved in the following ways:

by signing the continuation list: You can register in the current course for the extension of that course the next semester on the forms that are sent round by the teacher. Complete the form and sign it – with your signature the registration is binding!

- by E-Mail: vhs@vhs-freising.org,
- via our homepage: www.vhs-freising.org,
- by Fax (08161 4907-99),
- by applying by telephone (08161 4907-0),
- by sending an application form, which can be found here.

1.2 Registrations for courses will be accepted in the order they are received. These registrations are binding even when they have not been confirmed in writing by the vhs!

1.3 Normally, it is possible to attend courses only after a previous registration at the vhs. Registration is not necessary for events which have an evening box office, exhibitions, or one-off events. These events can be recognised by the fact that they have no course numbers.

2. Cancellation of contract

2.1 When the VHS cancels:

In this case you will receive a written notice of cancellation and/or a phone call to inform you that a course/event has been cancelled. Fees already paid will be reimbursed. After that, no other claims against the vhs exist.

when the minimum required number of participants has not been reached.

Should a course start, despite insufficient participants, the vhs reserves the right either to shorten the number of meetings, or to request a higher payment for the full number of meetings, should that option be chosen by the participants. In both cases, changes will only be implemented after consultation with the participants.

if the teacher for the announced vhs course is unavailable for any reason;

if the appointed place of instruction is no longer available;

for other justified reasons (e.g. an error in the course offered).

2.2 the participant may cancel:

Under no circumstances is a third-party withdrawal valid, e.g., when a teacher or other third party makes a cancellation on your behalf. A withdrawal can only be executed through the administration offices of the vhs Freising via a cancellation in writing (email, fax, or letter).

A change of teacher, or place of instruction cannot be used as ground for cancellation.

There is no charge for a withdrawal up to 3 weeks before the course starts.

By withdrawing from the course in writing in the 2nd or 3rd week before the start of the course. In this case a cancellation fee of 10 EUR will be charged.

By withdrawing in the week before the course. In this case a withdrawal is only possible if a replacement participant is found, either by the original participant, or the vhs, and if the new participant completes a binding registration a minimum of two days before course begin. In this case only the 10 EUR cancellation fee will be charged. If no replacement is found, the full price of the course will be charged.

3. Payment

By registering the participant agrees to allow the price of the course/event to be debited from the participant's bank account after the start of the course. In the case of language courses, if bank details have not been provided to the vhs Freising, the full course fee must be paid in advance. For cooking courses, the cost of materials will be debited in addition to the course fee.

You authorise the vhs to deduct the money from your account by direct debit. At the same time, you instruct your credit institute to pay out the debit order to the vhs. The creditor identification number is: DE96ZZZ00000832635

Through the SEPA direct debit system you will receive notification of the payment due one day in advance (Pre-Notification).

Note: You can claim a refund of the payment for a period of 8 weeks, starting with the day of payment. The conditions agreed on with your credit institution apply.

Damages incurred by the vhs by participants providing out-dated bank details, non-payment due to insufficient funds or cancellation of the debit order, are to be reimbursed by the participant.

Allgemeine Geschäftsbedingungen mit Kundeninformationen für Verträge über die Teilnahme an Veranstaltungen der Volkshochschule Freising e.V.

4. Exams and certificates

4.1 The contract contains no guarantee of admission to or completion of an exam..

4.2 Language exams:

Only written registrations are accepted for language exams. The exam fee must be paid at the time of registration.

Cancellation fee: 15 EUR for cancellations from the 3rd week before the registration deadline. Cancellation of the exam after the specified registration deadline is no longer possible. No examination fees will be refunded.

The examination regulations of the respective examination centres apply, which can be viewed at the vhs Freising office.

4.3 If requested, participation certificates for the current semester will be provided free of charge in the areas of Occupation, IT and Languages, if a minimum of 75% of the course has been attended and the certificate is requested before the end of the course. Certificates requested for courses which have already ended (up to a maximum of 3 years after course completion) will require a payment of 5 EUR.

To obtain a certificate for a course in the Health area there must have been a minimum of 80% attendance and a certificate will only be provided on request after the end of the course.

5. Organisational changes

There is no guarantee that a course or event will be run by a particular teacher/leader, even when the name of a teacher or leader has been stated.

The vhs Freising has the right to change the place and/or time of the course. If a session is cancelled (for instance because the teacher is sick) it may take place on another date. There is no right to demand a replacement session.

6. Copyright

Photographing or recording of any material used in the courses is not allowed, this includes digital recording. Course material may not be copied, distributed and publicly displayed without the explicit permission of the vhs.

7. Liability

The liability of the vhs Freising for damages of any kind, regardless the legal reason from which they arise, is limited to cases where either gross negligence, or intention, on the side of the vhs Freising can be proven.

8. Scope of services

The extent of services of the vhs Freising are described in the course details which appear in the current college programs. Oral arrangements must be confirmed in writing. Teachers are not authorised to change the contract conditions, or make alternative arrangements.

9. Discounts

10% discount for 'Bayerische Ehrenamtskarte' and Juleica card owners.

20% discount for vhs teachers, pupils, students, persons handicapped with a GdB of 80%, unemployment benefit recipients (including 'Arbeitslosengeld II' recipients), social welfare benefit recipients and persons doing the Federal Volunteer Service or the Voluntary Social Year (on presentation of valid documents, such as a relevant certificate not more than 4 weeks old), apprentices (Azubis) on presentation of a training contract (Lehrvertrag), au-pairs, pensioners and people with disabilities with a degree of disability of 50 or more. If the severely disabled ID card shows the mark B, accompanying persons are free. If these conditions are not reasonable due to your special life situation, please contact us. We will consider your situation.

In individual cases, a different decision may be made.

No discount will be given for specially listed events, nor for lectures.

Please submit your application for discount **along**

10. Integrationskurse

The regulations of the Federal Office for Migration and Refugees apply to participants in integration courses. You find more information [here](#) und [here](#)